

VACATURE EVENT/BANQUETING SUPERVISOR (32-40 uur per week)

Amstel Boathouse, Amsterdam

In deze functie ben je verantwoordelijk voor het aansturen van het banqueting team tijdens verschillende evenementen. De afdeling bestaat uit 8 verschillende zalen met een mogelijke capaciteit van 4 tot 950 personen.

Door onze ligging, service en flexibiliteit worden er veel evenementen zoals vergaderingen, bruiloften en trainingen georganiseerd. Hierbij zorgen jij en het team uiteraard voor een positieve ervaring bij onze gasten!

Heb jij ervaring met het leidinggeven aan een F&B team? Heb jij oog voor detail en ben je oplossingsgericht? Dan ontvangen wij graag jouw CV!

WAT GA JE DOEN?

- Verantwoordelijk voor de voorbereiding en het goed laten verlopen van (zakelijke) evenementen binnen Amstel Boathouse.
- Voorbereidende en afrondende werkzaamheden rondom een event.
- Mede verantwoordelijk voor de registratie en administratie rondom de events.
- Het leveren van input aangaande personeelsbeheer (verzuim en functioneren).
- Rapporteren aan de banquetingmanager.

WIE BEN JIJ?

- Je hebt een relevant, afgerond MBO diploma 4 en je hebt minimaal 1-2 jaar ervaring in het zelfstandig leidinggeven binnen de professionele horecasector.
- Jij hebt een open houding, je bent direct en communicatief vaardig.
- Je bent flexibel inzetbaar. Het werken op doordeweekse dagen, avonden en in het weekend is voor jou geen probleem.
- Jij weet jouw team als geen ander te motiveren en brengt jouw passie voor het vak over op je collega's.
- Jij hebt ervaring met AV-apparatuur.

WIJ BIEDEN.

- Een veelzijdige en verantwoordelijke functie met ruimte voor eigen inbreng, ideeën, creativiteit en flexibiliteit.
- Werken voor een dynamische organisatie met gedreven collega's.
- Een marktconform salaris volgens horeca cao en een bepaalde tijd contract met uitzicht op vaste aanstelling.

Herken jij je hierin? Stuur dan direct jouw actuele cv en motivatiebrief naar personeel@amstelboathouse.nl